



КАРАР

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам за счет средств бюджета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам за счет средств бюджета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан согласно приложению № 1.
2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.
3. Настоящее решение вступает в силу после опубликования.
4. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и экономической политике.

Глава сельского поселения:

С.Енебей-Урсаево

16 сентября 2020 г.

№ 69



Т.Т.Лутфуллин.

Порядок
предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам за
счет средств бюджета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет
муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», пунктом 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий на реализацию инвестиционных проектов на территории сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее также – гарантии).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и Бюджетным кодексом Российской Федерации:

– *муниципальная гарантия на цели реализации инвестиционных проектов* (далее по тексту – муниципальная гарантия) – вид долгового обязательства, в силу которого Администрация сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет (гарант) обязана при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства, отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательства перед бенефициаром;

– *бенефициар* – кредитор принципала, которому предназначен денежный платеж по долговому обязательству муниципального образования в виде муниципальной гарантии;

– *принципал* – должник бенефициара по обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией;

– *муниципальный долг* – обязательства, возникшие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, принятых на себя муниципальным образованием.

1.3. Гарантии предоставляются на конкурсной основе субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты на территории сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет (далее также – субъекты инвестиционной деятельности).

Основными целями предоставления гарантий субъектам инвестиционной деятельности являются:

- стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан;
- увеличение поступлений налоговых выплат в бюджет сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от реализации инвестиционных проектов;
- повышение технического уровня и конкурентоспособности продукции, выпускаемой на территории сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан;
- решение социальных проблем.

1.4. Гарантии не могут быть предоставлены субъектам инвестиционной деятельности:

имеющим просроченную задолженность по денежным обязательствам перед сельским поселением Енебей-Урсаевский сельсовет, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированные обязательства по ранее предоставленным гарантиям;

в отношении которых принято решение о ликвидации или реорганизации или возбуждено производство о признании банкротом;

на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Муниципальные гарантии предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет о бюджете на очередной финансовый год. Прогнозируемая сумма муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период, а также программа муниципальных гарантий, являющаяся приложением к решению Совета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет о бюджете поселения на очередной финансовый год предоставляется администрацией сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

1.6. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

- сведения о муниципальном образовании, включающие полное наименование администрации поселения;
- обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;
- объем обязательств гаранта по муниципальной гарантии и предельная сумма гарантии;
- определение гарантийного случая;
- наименование принципала;
- безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

- основания для выдачи гарантии;
- вступление в силу (дата выдачи) гарантии;
- срок действия муниципальной гарантии;
- порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;
- порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;
- наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);
- иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

1.8. Срок действия гарантии определяется условиями гарантии.

2. Условия и порядок предоставления муниципальных гарантий

2.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при условии:

- Заключения администрации сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет, о возможности предоставления муниципальной гарантии при проведении анализа финансового состояния принципала;
- Предоставления принципалом соответствующего требованиям обеспечения исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или какой-либо части гарантии;
- Отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед сельским поселением, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.2. Для участия в конкурсе принципал представляет в администрацию сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет: заявление в свободной письменной форме на имя главы сельсовета об участии в конкурсе на предоставление муниципальной поддержки в форме муниципальных гарантий (далее – Заявление) с приложением следующих документов:

2.2.1. Копии учредительных документов (устав либо учредительный договор со всеми изменениями и дополнениями для принципалов, являющихся юридическими лицами);

2.2.2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя на текущий период времени (справка, выписка из протокола, приказ о назначении и др.) (для принципалов, являющихся юридическими лицами);

2.2.3. В свободной форме сведения об имуществе, которое предлагается использовать в обеспечение регрессного требования гаранта к принципалу;

2.2.4. Копии документов о правах на имущество, являющееся предметом залога;

2.2.5. Копия заключения независимой оценки объектов залогового обеспечения;

2.2.6. Документы по обеспечению исполнения обязательств (договор о залоге, договор поручительства);

2.2.7. Копия договора (соглашения) между принципалом и бенефициаром, в случае его отсутствия проект договора (соглашения) вместе с письмом контрагента (займодателя) о согласии заключить договор с принципалом при условии выдачи муниципальной гарантии;

2.2.8. Разрешение принципала на безакцептное списание гарантом со всех счетов принципала суммы денежных средств для последующего зачисления в погашение всех расходов (но не более суммы обеспеченной обязательствами принципала) гаранта по предоставлению муниципальной гарантии, заверенное подписью и печатью принципала;

2.2.9. Документы при применении принципалом общей системы налогообложения:

1) бухгалтерский баланс;

2) отчет о прибылях и убытках;

3) пояснительную записку (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений в соответствии с Приказом Минфина «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», для остальных – примерная форма);

4) расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности по бухгалтерскому балансу (по каждому виду задолженности) с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более 5 % от общей суммы задолженности) и дат возникновения задолженности;

5) информацию о целевом использовании средств бюджета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет, полученных за последние два года (при условии, что таковые были);

6) аудиторские заключения о достоверности бухгалтерской отчетности принципала (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку).

Документы, указанные в абзацах 2 – 5 подпункта 2.2.9. настоящего пункта, предоставляются за предшествующий год, последний отчетный период текущего финансового года и аналогичный период предшествующего года по утвержденным Министерством финансов Российской Федерации формам.

3. Порядок учета и контроля предоставленных муниципальных гарантий

3.1. Ежегодно одновременно с отчетом об исполнении бюджета в администрацию сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет, предоставляется подробный отчет о выданных гарантиях по всем получателям гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществления платежей по выданным гарантиям.

3.2. Специалист осуществляет контроль и учет выданных гарантий в разрезе принципалов, бенефициаров, сумм и сроков предоставленных гарантий, учет

исполнения принципалами своих обязательств, которые обеспечены указанными гарантиями, и осуществлением платежей по выданным гарантиям.

3.3. Бенефициар обязуется информировать администрацию сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет о неисполнении принципалом любого из своих обязательств, включая обязательства, неисполнение которых не влечет за собой выплаты по гарантии.

3.4. Принципал ежеквартально не позднее чем через 20 дней после окончания квартала предоставляет специалисту отчет о поступлении и использовании кредитных ресурсов.

3.5. Специалист совместно с бенефициаром вправе провести проверку целевого использования средств принципала и хода реализации инвестиционного проекта. Информация о результатах проверки направляется главе сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет.

3.6. Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства. В расходах бюджета закладывается резерв на исполнение обязательств по гарантиям при наступлении гарантийного случая.

3.7. При исполнении получателем гарантии своих обязательств перед третьими лицами на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг, что отражается в отчете об исполнении бюджета.

3.8. Учет и регистрация муниципальных гарантий осуществляется в муниципальной долговой книге администрации сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет.

4. Заключительные положения

4.1. Глава сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет представляет информацию о выданных муниципальных гарантиях по всем получателям Совета сельского поселения Енебей-Урсаевский сельсовет, одновременно с отчетом об исполнении бюджета поселения.